

**REKISTERISELOSTE**  
**Henkilötietolaki (523/1999) 10 §**

Laatimisoiva

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

<b>1a</b> <b>Rekisterin- pitäjä</b>	Nimi Tammelan kunta
	Osoite Hakkapeliitantie 2 / 31300 Tammela
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) (03) 41 201 / kirjaamo@tammela.fi
<b>2</b> <b>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi Varhaiskasvatusjohtaja Paula Laakso
	Osoite Hakkapeliitantie 2, 31300 Tammela
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Pro Consona Päivähoito Mukana mobiiliratkaisu
<b>4</b> <b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Lasten läsnäolojen-, poissaolojen-, sairaspäivien ja aterioiden kirjaaminen päivähoitolaskutusta ja perhepäivähoidon palkanlaskentaa varten.  Perhepäivähoitajien poissaolojen ja muun työajan kirjaaminen perhepäivähoitajien palkanlaskentaa varten.
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Päivähoidon piirissä olevien olevat lapset ja huoltajat: henkilötiedot.
	Perhepäivähoitajat: henkilötiedot.
<b>6</b> <b>Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Pro Consona Päivähoito

<b>7</b> <b>Tietojen</b> <b>sään-</b> <b>nönmukaiset</b> <b>luovutukset</b>	Mobiililaitteessa kirjattujen lasten hoitoaikatietojen ja perhepäivähoitajien työaika- ja poissaolotietojen siirto Pro Consona Päivähoidon järjestelmään.
<b>8</b> <b>Tietojen</b> <b>siirto</b> <b>EU:n tai</b> <b>ETA:n</b> <b>ulkopuolelle</b>	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
<b>9</b> <b>Rekisterin</b> <b>suojauksen</b> <b>periaatteet</b>	<p>A Manuaalinen aineisto Asiakirjat säilytetään lukollisessa kaapissa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Käyttöliittymä suojataan käyttäjä- ja salasanan tunnuksin.</p> <p>Tietojen ylläpito rekisteröi tietokantaan automaattisesti tietoryhmäkohtaisesti tiedon rekisteröijän käyttäjätunnuksen.</p> <p>Tietokanta suojataan palvelimen käyttäjä- ja salasanan tunnuksin.</p>