

TAMMELAN KUNTA

Sivistyspalvelut Varhaiskasvatuksen palvelualue

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUT 01.08.2018 ALKAEN (Sivistyslautakunta 20.06.2018 § 62 ja § 63)

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu asiakasmaksulain mukaisiin indeksitarkistuksiin, jotka tehdään kahden vuoden välein.

KOKOPÄIVÄMAKSU

Kokopäivähoidon kuukausimaksu on perheen koon mukaan määräytyvän maksuprosentin osoittama euromäärä vähimmäistulorajan ylittävästä kuukausitulosta. Perheen kokona huomioidaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset. Mikäli perheen koko on suurempi kuin kuusi, lisätään maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 142 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta. Perheen mukaiset tulorajat ja maksuprosentit ovat seuraavat:

Perheen koko Henkilöä	Tuloraja euroa/kk	Korkein maksu- prosentti	Korkein maksu jos tulot yht.
2	2102	10,7	4801
3	2713	10,7	5412
4	3080	10,7	5779
5	3447	10,7	6146
6	3813	10,7	6512

Päivähoitomaksu määritellään sen maksamisajankohdan tilannetta vastaavaksi joko todettavissa olevien tai arvioitujen tulojen perusteella. Kokopäivähoidon enimmäismaksumäärä on 289 euroa/kk. Ikäjärjestyksessä nuorimmasta seuraavasta lapsesta perittävä asiakasmaksu kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa on 145 euroa. Kustakin seuraavasta kokopäivähoidossa olevasta lapsesta perittävä maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Alle 27 euron maksua ei peritä.

HOITOAIKAAN SUHTEUTETTU MAKSU ELI TUNTIPERUSTAINEN KUUKAUSILASKUTUS

Tuntiperustaisessa kuukausilaskutuksessa huoltajat tekevät hoitosopimuksen ennen hoitoaikojen varaamista. Hoitosopimus tehdään vähintään neljän kuukauden tai pidemmälle ajanjaksolle, poikkeuksena äkilliset työtilanteet esim. lomautus. Hoitosopimus astuu voimaan seuraavan kuukauden alusta alkaen.

Kuukausikohtainen hoitoaikavarauksen ja laskutuksen perusteena olevat tuntirajat ja enimmäismaksut:

30 %	87 €/kk	-56 t/kk
40 %	116 €	57-63 t/kk
60 %	174 €	64-105 t/kk
80 %	232 €	106-147 t/kk
100 %	290 €	148- t/kk

Laskutus perustuu varattuihin hoitoaikoihin eli hoitosopimukseen. Mikäli käytettyjen tuntien määrä ylittyy, nousee lasku seuraavaan maksuportaaseen. Mikäli käytetty hoitoaika ylittyy kahden kuukauden ajan peräkkäin, sovitaan uusi hoitosopimus vastaamaan varhaiskasvatuspalvelun tarvetta.

MAKSUTTOMAN ESIOPETUKSEN HUOMIOIMINEN HOITOMAKSUSSA

Esiopetuksen toiminta-aika on keskimäärin 4 h päivässä (700 t/vuosi). Jos lapsi tarvitsee esiopetuksen lisäksi päivähoitoa, suhteutetaan maksu päivähoiton tarpeeseen. Syys-, joului- ja talviloman ajalle esioppilaan päivähoitomaksuun ei tehdä muutosta. Elokuussa ennen esiopetuksen alkua ja esiopetuksen päätyttyä kesä-heinäkuun ajalle esioppilalle määrätään päivähoitomaksu hoidon tarpeen mukaan.

KOULULAISEN AAMU- JA/TAI ILTAPÄIVÄHOITO

Koululaisen aamu- ja iltapäivähoitomaksut noudattavat koulujen iltapäivätoiminnan maksuja seuraavasti:

3 t/pv tai alle	70 €/kk
yli 3 t/pv	90 €/kk

TILAPÄINEN VARHAISKASVATUS

Lyhytaikainen, ei-kuukausittain toistuva enintään viisi päivää kuukaudessa kestävä päivähoito katsotaan tilapäiseksi. Tällöin peritään

yli 5 tuntia/hoitopäivä/lapsi	18 €/pv
enintään 5 tuntia/hoitopäivä/lapsi	13 €/pv

PÄIVÄHOIDON ALKAMINEN JA PÄÄTTYMINEN

Jos päivähoito alkaa tai loppuu kesken kalenterikuukauden, maksu määrätään toimintapäivien mukaan kuukausimaksua alhaisempana.

POISSAOLOT

Kun lapsi on sairauden johdosta poissa päivähoitosta enemmän kuin 10 toimintapäivää kalenterikuukauden aikana, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Jos lapsi on sairauden vuoksi poissa kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, maksua tältä kuukaudelta ei peritä lainkaan. Myös sovittujen hoitopäivien osalta noudatetaan yli 10 päivän sääntöä.

Kun lapsi on muun kuin sairauden vuoksi poissa kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Muutoin peritään täysi kuukausimaksu.

MAKSUJEN HYVITTÄMINEN

Perhepäivähoidossa varhaiskasvatusmaksuissa huomioidaan hyvityksenä ne hoitopäivät, jolloin perhepäivähoitajan vuosiloman, sairausloman tms. aikana vanhemmat järjestävät lapsen hoidon itse. Jotta hyvitys huomioitaisiin, perheen tulee

ilmoittaa itse järjestettävästä hoidosta perhepäivähoidon ohjaajalle erikseen ilmoitettavaan päivämäärään mennessä. Mikäli ilmoitusta ei ole tehty ja varahoitopaikka on käytettävissä, mutta lapsi ei ole yllättäen ko. paikkaa käyttänyt, maksu peritään normaalina kuukausimaksuna.

Kesäajalla (1.6.-31.8. välinen aika) päivähoitomaksu hyvitetään, jos lapsi on lomalla heinäkuun tai yhtäjaksoisen pidemmän ajan ja lapsen poissaoloaika on ilmoitettu 30.4. mennessä.

MAKSUA MÄÄRITELTÄESSÄ HUOMIOON OTETTAVAT TULOT

Perheen tuloina otetaan huomioon palvelun käyttäjän ja hänen kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, otetaan kuukausitulona huomioon viimeksi kuluneen vuoden keskimääräinen kuukausitulo. Kuukausituloon lasketaan lomarahana osuus.

Veronalaisena tulona voidaan ottaa huomioon myös viimeksi toimitetussa verotuksessa vahvistetut vastaavat veronalaiset tulot korotettuina niillä prosentimäärillä, jotka verohallitus vuosittain antamissaan päätöksissä ennakkoperinnän laskemisperusteissa määrää. Myös metsätulo otetaan huomioon.

Tuloina ei oteta huomioon lapsilisää, vammaisetuksista annetun lain (570/2007) mukaista etuutta, kansaneläkelain (568/2007) mukaista lapsikorotusta, asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, aikuiskoulutustukea, opintotuen asumislisää, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain (566/2005) mukaista ylläpitokorvausta, julkisesta työvoimapalvelusta annetun lain (1295/2002) mukaista ylläpitokorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettavat elatusavut ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidetty rahana suoritettava etuus (syytinki).

MAKSUN PERIMÄTTÄ JÄTTÄMINEN TAI ALENTAMINEN

Varhaiskasvatuksesta määrätty maksu voidaan jättää perimättä tai sitä on alennettava siltä osin kuin maksun periminen vaarantaa henkilön tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai henkilön lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteuttamista. Maksumuutosta haetaan erillisellä lomakkeella.

TULOJEN TARKISTUS

Tulotiedot tulee toimittaa varhaiskasvatuksen palvelualueelle varhaiskasvatuksen (päivähoidon) alkamiskuukauden loppuun mennessä. Mikäli tulotietoja ei pyynnöstä huolimatta toimiteta, kunta voi määrätä enimmäismaksun. Jos perhe ei halua toimittaa

tulotietoa, perhe ilmoittaa, että varhaiskasvatusmaksu voidaan määrätä enimmäismaksuna.

Maksukyvyyn mukaan määräytyvät maksut määritellään kuukausimaksuna toistaiseksi. Maksu on kuitenkin tarkistettava silloin, kun palvelunkäyttäjän tai perheen maksukyky tai perheen olosuhteet ovat olennaisesti muuttuneet tai maksu osoittautuu virheelliseksi. Jos maksun määrittämistä koskeva päätös on ilmeisesti perustunut asiakkaan antamiin virheellisiin tietoihin, maksu voidaan oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta.

Tulojen muuttuessa olennaisesti (5%) tarkistus päivähoitomaksuun tehdään siitä kuukaudesta lukien, jolloin uudet tulotiedot on toimitettu varhaiskasvatuspalveluihin. Kaikki päivähoitomaksuihin liittyvät tilapäiset tarkistukset tehdään vähintään neljän kuukauden jaksoille (päivähoitopaikan hakuaika neljä kuukautta ennen päivähoiton tarvetta). Hoitosopimukseen liittyviä alentuvia päivähoitomaksuja ei muuteta takautuvasti.

KÄYTTÄMÄTTÄ JÄTETYSTÄ PALVELUSTA PERITTÄVÄ MAKSU

Jos lapsen vanhemmat eivät ota vastaan lapselle haettua ja myönnettyä varhaiskasvatuspaikkaa eikä paikkaa ole peruttu annettuun päivämäärään mennessä, peritään puolet kuukausimaksusta.

Jos lapsen huoltajat ovat varanneet lapselle varhaiskasvatuspaikan lomien ajaksi, eivätkä käytä ja peruuta sitä, peritään puolet varhaiskasvatusmaksusta. Maksuttomassa varhaiskasvatuksessa maksuna voidaan periä puolet vähimmäismaksusta.

VIIVÄSTYSKORKO

Jos päivähoitomaksua ei ole suoritettu eräpäivään mennessä, peritään vuotuista viivästyskorkoa eräpäivästä lukien enintään korkolain 4 §:n 3 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan.

Maksamattomista hoitomaksuista lähetetään maksukehotus. Mikäli maksua ei ole suoritettu maksukehotuksessa ilmoitettuun päivämäärään mennessä, maksut siirtyvät perintätoimiston hoidettavaksi.

LISÄTIETOJA:

Varhaiskasvatusmaksujen määrittely
ja hoitosopimukset:
Laskutus:

varhaiskasvatusjohtaja Paula Laakso, puh. 050 3722267
sivistystoimensihiteeri Sirpa Holmberg, puh. 050 597 4136
etunimi.sukunimi@tammela.fi